

Zarządzenie nr 8/2026

Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi

z dnia 02.04.2026 r.

w sprawie: realizacji Modułu III programu „Aktywny samorząd” w 2026 roku.

Na podstawie: paragrafu 6 ust. 17 pkt 1 oraz pkt 16 Regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi przyjętego Uchwałą nr 108/226/2025 Zarządu Powiatu Tucholskiego z dnia 10 grudnia 2026 r. w sprawie: przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi oraz na podstawie paragrafu 2 punkt 7 Uchwały nr 304/530/2024 Zarządu Powiatu Tucholskiego z dnia 29 lutego 2024 r. w sprawie powierzenia Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi wykonawcy programu „Aktywny samorząd”, zarządzam, co następuje:

Paragraf 1

1. Ustala się następujące terminy przyjmowania wniosków w ramach Modułu III programu „Aktywny samorząd”:
 - 1) Moduł III zadanie 1 – od 02.04.2026 r. do 04.12.2026 r.;
 - 2) Moduł III zadanie 2 – od 02.04.2026 r. do 04.12.2026 r.;
2. Wnioski złożone po terminach określonych w ustępie 1 będą mogły zostać rozpatrzone pozytywnie pod warunkiem złożenia przez wnioskodawcę prośby o przywrócenie terminu oraz posiadania przez PCPR środków finansowych umożliwiających zawarcie umowy.
3. Wnioski złożone po 31.12.2026 r. nie będą mogły zostać rozpatrzone pozytywnie.
4. Weryfikacja formalna wniosków odbywa się w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
5. Ustala się, że wnioski w roku 2026 składane w ramach Modułu III pilotażowego programu „Aktywny samorząd” będą przyjmowane w elektronicznej za pośrednictwem platformy „SOW”, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Dopuszcza się złożenie wniosku w formie papierowej tylko w przypadku wykluczenia cyfrowego wnioskodawcy, które zostanie potwierdzone dołączonym do wniosku oświadczeniem, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi w ma prawo odmówić przyjęcia wniosku w formie papierowej w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sytuacji gdy wnioskodawca otrzymał dofinansowanie do zakupu sprzętu elektronicznego lub komunikuje się z PCPR drogą elektroniczną (np. poprzez pocztę elektroniczną).

Paragraf 2

Wzory wniosku o dofinansowanie dostępne są:

- 1) w systemie SOW;
- 2) na stronie internetowej Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
- 3) na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi;
- 4) w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi.

Paragraf 3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.
2. Zarządzenie dotyczące Modułu III zostanie wydane w momencie ogłoszenia przez PFRON szczegółowych warunków realizacji wniosków w ramach tego Modułu.
3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Rehabilitacji Osób z Niepełnosprawnością i Interwencji Kryzysowej.

z up. Starosty
DYREKTOR
POWIATOWEGO CENTRUM
POMOCY RODZINIE
Goźlińska
mgr Anna Goźlińska

RADCA PRAWNY
Natalia Markiewicz
Tr-1460