

Zarządzenie nr 4/2024

Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi  
z dnia 13.02.2024 r.

w sprawie: realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2024 roku.

Na podstawie: § 6 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi przyjętego Uchwałą nr 128/219/2021 Zarządu Powiatu Tucholskiego z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie: przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi, zmienionego uchwałą nr 177/316/2022 Zarządu Powiatu Tucholskiego z dnia 19 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi,

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się następujące terminy przyjmowania wniosków w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd”:

- 1) Moduł I – od 01.03.2024 r. do 31.08.2024 r.
- 2) Moduł II semestr letni roku akademickiego 2023/2024 – od 01.03.2024 r. do 31.03.2024 r.
- 3) Moduł II semestr zimowy roku akademickiego 2024/2025 – od 01.10.2024 r. do 10.10.2024 r.

2. Wnioski złożone po 31.12.2024 r. nie będą mogły zostać rozpatrzone pozytywnie.

3. Ustala się, że wnioski w roku 2024 składane w ramach Modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd” będą przyjmowane w wersji papierowej lub elektronicznej za pośrednictwem platformy „SOW”.

§ 2

1. Ustala się następującą punktację stosowaną w trakcie oceny merytorycznej wniosków złożonych w ramach Modułu I:

| Lp. | Kryterium   | Liczba punktów przyznawanych w ramach kryterium |
|-----|---|---|
| 1.  | Wnioskodawca, która uzyskała do wniosku pozytywną opinię eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z ich aktywności (eksperta) | 10 pkt.   |

|    |   |         |
|----|---|---------|
|    | PFRON w ramach Obszaru C Zadania 1, 3-4, a także eksperta w ramach programu pn. „Centra informacyjno – doradcze dla osób z niepełnosprawnością” lub eksperta zaangażowanego przez realizatora).   |         |
| 2. | Wnioskodawca legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, a w przypadku osób do 16 roku życia, których dotyczy wnioski – w orzeczeniu o niepełnosprawności posiadają więcej niż jedną przyczynę wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenie to jest wydane z powodu całościowych zaburzeń rozwojowych (12-C). | 10 pkt. |
| 3. | Wnioskodawca jest zatrudniony (w rozumieniu programu)*.   | 10 pkt. |
| 4. | Wnioskodawca posiada podpis elektroniczny/Profil Zaufany na platformie ePUAP i złożyła wniosek o dofinansowanie w formie elektronicznej w systemie SOW (preferencja ta dotyczy tylko tych Wnioskodawców, którzy korzystając z niej po raz pierwszy; <b>preferencja jest jednorazowa</b> )   | 10 pkt. |
| 5. | Wnioskodawca złożył wniosek w pierwszym półroczu 2024 roku  | 5 pkt.  |
| 6. | Wnioskodawca w 2023 lub w 2024 roku został poszkodowany w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych.   | 5 pkt.  |
| 7. | Wnioskodawca zamieszkuje na wsi.  | 10 pkt. |
| 8. | Uzasadnienie wniosku.   | 40 pkt. |

**\* Przez zatrudnienie należy rozumieć:**

- a) stosunek pracy na podstawie umowy o pracę, zawartej na czas nieokreślony lub określony, jednakże nie krótszy niż 3 miesiące;
- b) stosunek pracy na podstawie powołania, wyboru, mianowania oraz spółdzielczej umowy o pracę, jeżeli na podstawie przepisów szczególnych pracownik został powołany na czas określony; okres ten nie może być krótszy niż 3 miesiące;
- c) działalność rolniczą w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników;
- d) działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców;
- e) zatrudnienie na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej na okres nie krótszy niż 6 miesięcy (okresy obowiązywania umów następujących po sobie, sumują się);

**w przypadku modułu I także:**

- f) staż zawodowy w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;

g) wolontariat w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeśli porozumienie z korzystającym obejmuje co najmniej 6 miesięcy i trwa na dzień złożenia wniosku oraz zawarcia umowy dofinansowania;

okresy zatrudnienia wnioskodawcy w ramach ww. mogą się sumować, jeżeli następują po sobie w okresie nie dłuższym niż 30 dni, przy czym czas przerwy nie wlicza się w okres zatrudnienia.

2. Minimalny próg punktowy, umożliwiający udzielenie dofinansowania ustala się na poziomie **30 punktów**.

3. Wnioski, które w trakcie oceny merytorycznej otrzymają mniejszą niż wskazana w ust. 2 liczbę punktów będą mogły zostać objęte dofinansowaniem w zależności od możliwości wynikających z wysokości dostępnego limitu środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przekazanych Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi na realizację programu w roku 2024.

### § 3

1. W ramach Modułu II kwota dofinansowania kosztów nauki, dotyczących semestru/półroczna objętego dofinansowaniem, wynosi w przypadku:

1) dodatku na pokrycie kosztów kształcenia:

a) do 1.100,00 zł dla wnioskodawców pobierających naukę w szkole policealnej lub kolegium;

b) do 1.650,00 zł dla pozostałych wnioskodawców;

2) dodatku na uiszczenie opłaty za przeprowadzenie przewodu doktorskiego – do 4.400,00 zł;

3) opłaty za naukę (czesne) – równowartość kosztów czesnego w ramach jednej, aktualnie realizowanej formy kształcenia na poziomie wyższym (na jednym kierunku) – niezależnie od daty poniesienia kosztów, przy czym dofinansowanie powyżej kwoty 4.400,00 zł jest możliwe wyłącznie w przypadku, gdy wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu wnioskodawcy nie przekracza kwoty 764,00 zł (netto) na osobę lub w przypadku pozytywnej decyzji Pełnomocników Zarządu w Oddziale Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na podstawie wystąpienia i pozytywnej opinii PCPR w Tucholi.

2. Dodatek o którym mowa w ust. 1 może być zwiększony, nie więcej niż o:

1) 550,00 zł - w przypadku, gdy wnioskodawca ponosi koszty z tytułu pobierania nauki poza miejscem zamieszkania;

2) 330,00 zł - w przypadku, gdy wnioskodawca posiada aktualną (ważną) Kartę Dużej Rodziny;

- 3) 330,00 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca pobiera naukę jednocześnie na dwóch kierunkach studiów/nauki (przyznanie tej kwoty oznacza dofinansowanie kosztów nauki/udzielenie pomocy także na drugim kierunku);
- 4) 220,00 zł - w przypadku, gdy wnioskodawca studiuje w przyspieszonym trybie;
- 5) 330,00 zł - w przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba poszkodowana w 2023 lub w 2024 roku w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych;
- 6) 330,00 zł - w przypadku, gdy wnioskodawca korzysta z usług tłumacza języka migowego;
- 7) 880,00 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca posiada podpis elektroniczny/Profil Zaufany na platformie ePUAP i złoży wniosek o dofinansowanie w formie elektronicznej w dedykowanym systemie przygotowanym przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, przy czym możliwość ta dotyczy tylko tych wnioskodawców, którzy skorzystają z tego zwiększenia po raz pierwszy (**wsparcie jest jednorazowe**);
- 8) 550,00 zł - w przypadku, gdy wnioskodawca w poprzednim semestrze pobierał lub aktualnie pobiera naukę w formie zdalnej, w tym w systemie hybrydowym.

3. Poza wymienionymi w ust. 2, dodatek na pokrycie kosztów kształcenia może zostać zwiększony w następujących przypadkach (podane kwoty oznaczają maksymalną wysokość zwiększenia dodatku):

- 1) wnioskodawca legitymuje się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności (lub orzeczeniem równoważnym):
  - a) w stopniu znacznym – 300,00 zł,
  - b) w stopniu umiarkowanym – 200,00 zł,
  - c) w stopniu lekki - 100,00 zł;
- 2) wnioskodawca zamieszkuje w:
  - a) w mieście – 200,00 zł,
  - b) na wsi – 300,00 zł;
- 3) dochód na osobę w gospodarstwie domowym wnioskodawcy wynosi:

| Osoby samotnie gospodarujące |                  | Osoby prowadzące wspólne gospodarstwo domowe |                  |
|------------------------------|------------------|--|------------------|
| Dochód                       | Wysokość dodatku | Dochód                                       | Wysokość dodatku |
| Do 1499,00 zł                | 300,00 zł        | Do 999,00 zł                                 | 300,00 zł        |
| 1500,00 zł i więcej          | 200,00 zł        | 1000,00 zł i więcej                          | 200,00 zł        |

4. Łączne zwiększenie z tytułu powodów określonych w ust. 4 nie może przekroczyć kwoty 770,00 zł (np. dodatek dla mieszkańca wsi, legitymującego się orzeczeniem o stopniu znacznym i dochodem 500,00 zł na osobę zostanie zwiększony o kwotę 770,00 zł).

5. Faktyczna wysokość przyznanego dodatku obliczana jest zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie „Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu «Aktywny samorząd» w 2024 roku”.

6. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi zastrzega sobie prawo ustalenia niższej, niż ww. wysokości przyznawanych dodatków na pokrycie kosztów kształcenia, w szczególności w przypadku brak środków wystarczających na wypłatę dodatków w maksymalnej wysokości.

#### § 4

Do merytorycznej obsługi programu „Aktywny samorząd” w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi wyznacza się dwóch pracowników Centrum. Pracownicy wyznaczeni do obsługi programu określani są w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

#### § 5

1. W pozostałych niż wyżej wymienione sprawach zastosowanie mają następujące dokumenty:

- 1) Tekst jednolity pilotażowego programu „Aktywny samorząd”;
- 2) Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2024 roku;
- 3) Zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd”;
- 4) Akty prawne powszechnie obowiązujące, w szczególności Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

#### § 6

Przyjmuje się wzory wniosków o dofinansowanie w ramach Modułu I oraz Modułu II w brzmieniu stanowiącym załączniki do zarządzenia.

#### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

z up. Starosty  
DYREKTOR  
POWIATOWEGO CENTRUM  
POMOCY RODZINIE  
w Tucholi  
mgr Anna Goźlińska

Natalia Mordasiewicz  
radca prawny  
TI-1460

Do merytorycznej obsługi programu „Aktywny samorząd” w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi wyznaczam następujących pracowników:

1. Paulinę Grzonkowską
2. Przemysława Zysnarskiego