Załącznik nr 3. Zakres zadań Administratora Systemu Informatycznego

Administratora systemów informatycznych (ASI) w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi obowiązuje następujący zakres zadań:

1) monitorowanie oraz zapewnianie ciągłości działania systemów informatycznych,
2) utrzymywanie, konfigurowanie i monitorowanie wydajności systemów informatycznych,
3) instalacja i konfiguracja sprzętu i aplikacji,
4) administracja oprogramowania systemowego w celu zachowania bezpieczeństwa i integralności systemów informatycznych oraz zabezpieczenia danych a w szczególności danych osobowych przed bezprawnym dostępem osób trzecich,
5) konserwacja oprogramowania i systemów informatycznych,
6) współpraca z licencjodawcami i innymi dostawcami oprogramowania,
7) zarządzanie kopiami zapasowymi, w tym danych osobowych zgodnie z otrzymanym upoważnieniem.